**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**Администрация Неманского муниципального округа**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. НЕМАНА»**

**(МАОУ «СОШ №2 г. Немана»)**

Российская Федерация,238710, Калининградская область, город Неман, улица Октябрьская, дом 17,

ОКПО 48768420, ОГРН 1023901955395, ИНН/КПП 3909026072/390901001 тел./факс. (8-40162)- 2-32-03, E-mail: shcola2.neman@mail.ru, http://shcola2neman.ru



|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОИ.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.А. Жеребцова/«\_\_»\_\_\_ 2023 г |

**Инструкция по охране труда при проведении массовых мероприятий**

**ИОТ-050-2023**

 **1. Общие требования охраны труда**

**1.1.** Настоящая инструкция по охране труда при проведении мероприятий с участием 50 человек и более (далее – мероприятия с массовым пребыванием людей или массовые мероприятия) разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», применяемым с 1 января 2023 года; Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; разделом Х Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

**1.2.** Данная инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, при проведении и по окончании массовых мероприятий (утренников, конкурсов и конференций, концертов и иных культурно-массовых мероприятий) в школе, ДОУ (детском саду) или лагере, проводимых педагогическими работниками и администрацией, требования охраны труда в аварийных ситуациях, определяет безопасные методы проведения массовых мероприятий с участием детей.

**1.3.** К проведению и участию в массовых мероприятиях допускаются администрация и педагогические работники, соответствующие требованиям:

* по прохождению предварительного и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, вакцинации;
* имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;
* по прохождению вводного, повторного инструктажей не реже одного раза в шесть месяцев, обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, обучения методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, обучения правилам пожарной безопасности и электробезопасности и проверки знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

**1.4.** К участию в мероприятиях с массовым пребыванием людей допускаются обучающиеся и воспитанники, прошедшие инструктаж по правилам безопасного поведения при проведении массовых мероприятий.

**1.5**. В целях выполнения требований охраны труда при проведении массовых мероприятий педагогические работники обязаны:

* соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности;
* соблюдать инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
* обеспечивать режим соблюдения норм и правил по охране труда и пожарной безопасности во время проведения массовых мероприятий;
* соблюдать правила личной гигиены;
* иметь четкое представление об опасных факторах, связанных с проведением массовых мероприятий, знать основные способы защиты от их воздействия;
* заботиться о безопасности и здоровье детей и личном;
* знать приемы оказания первой помощи пострадавшим и уметь оперативно оказывать первую помощь;
* знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации, сигналы оповещения о пожаре;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* знать месторасположение аптечки первой помощи;
* соблюдать инструкцию по пожарной безопасности на массовых мероприятиях в школе;
* соблюдать инструкцию по пожарной безопасности на массовых мероприятиях в ДОУ;
* соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, выполнять режим рабочего времени и времени отдыха.

**1.6.** Опасные и (или) вредные факторы, которые могут воздействовать на сотрудников при проведении массовых мероприятий, отсутствуют.

**1.7.** Перечень профессиональных рисков и опасностей при проведении массовых мероприятий:

* нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости помещения;
* эмоциональные перегрузки;
* поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, звуковой и музыкальной техники, шнуров питания с поврежденной изоляцией;
* возможное возгорание декораций, новогодней ёлки;
* травмирование при передвижении по влажному полу, при наличии травмоопасных предметов на площадке;
* травмирование при возникновении паники;
* перенапряжение голосового анализатора;
* повышенный уровень шума;
* высокая плотность эпидемиологических контактов.

**1.8.** В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При несоответствии помещения гигиеническим нормативам, требованиям противопожарного режима, неисправности звуковой и музыкальной аппаратуры сообщить заместителю руководителя по административно-хозяйственной части (завхозу) и не проводить массовое мероприятие.

**1.9.** Для обеспечения пожарной безопасности в помещении проведения массового мероприятия, близком к выходу, должны быть размещены первичные средства пожаротушения (огнетушители), иметься покрывало для изоляции очага возгорания, аптечка первой помощи.

**1.10.** Запрещается проводить или участвовать в массовых мероприятиях, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества.

**1.11.** Педагогический работник, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда при проведении массовых мероприятий, рассматривается, как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

**2. Требования охраны труда перед началом мероприятия**

**2.1.** Лицу, ответственному за обеспечение пожарной безопасности в образовательной организации, ответственным за проведение массового мероприятия, а также педагогическим работникам, участвующим в массовом мероприятии с детьми, ознакомиться под подпись с приказом руководителя о проведении мероприятия.

**2.2.** Лицу, ответственному за обеспечение пожарной безопасности:

**2.2.1.** Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в актовом (музыкальном) зале или в ином помещении проведения массового мероприятия и убедиться в исправности электрооборудования:

* осветительные приборы должны быть исправны, надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию;
* уровень искусственной освещенности в актовом, музыкальном, спортивном, физкультурном залах должен составлять не менее 200 люкс, на эстраде актового зала – 300 люкс;
* коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

**2.2.2.** Проверить помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности. Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

**2.2.3.** Эвакуационные выходы из актового (музыкального) зала, спортивного (физкультурного) зала должны быть обозначены световыми указателями с надписью «выход» белого цвета на зеленом фоне, находиться во включенном состоянии.

**2.2.4**. Все проходы и выходы в зале должны быть расположены так, чтобы не создавать встречных или пересекающихся потоков людей.

**2.2.5.** Убедиться, что ковры и ковровые дорожки, укладываемые на путях эвакуации поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах, надежно закреплены к полу.

**2.2.6.** Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения (огнетушители, покрывало для изоляции очага возгорания), срока их пригодности и доступности, в исправности пожарной автоматики.

**2.2.7.** Убедиться, что линзовые прожекторы, прожекторы и софиты размещены на безопасном от горючих конструкций и материалов расстоянии, указанном в технической документации на эксплуатацию изделия.

**2.2.8**. Удостовериться в отсутствии декораций, выполненных из горючих материалов, без огнезащитной обработки.

**2.2.9.** Новогодняя елка должна быть установлена на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, а также приборов систем отопления и кондиционирования.

**2.2.10.** Оформление иллюминации ёлки должно быть выполнено опытным электриком.

**2.2.11.** Запрещается применение для украшения ёлки самодельных электрических гирлянд, ваты, игрушек из бумаги и целлулоида.

**2.2.12.** Электрические гирлянды и иллюминация должны иметь соответствующие сертификаты соответствия.

**2.2.13.** Убедиться в исправности телефонной связи, наличии исправных ручных электрических фонарей у вахтера (сторожа, охранника) на вахте (посту охраны) образовательной организации. Все обнаруженные недостатки устранить до начала мероприятия.

**2.2.14.** Проинструктировать педагогических работников, участвующих в культурно-массовом мероприятии, о правилах пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара.

**2.3.** Лицам, ответственным за проведение массового мероприятия:

**2.3.1.** Пройти целевой инструктаж по охране труда с записью в журнале регистрации инструктажа работников, изучить настоящую инструкцию по охране труда.

**2.3.2.** Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

**2.3.3.** Площадь помещения должна соответствовать следующим нормативам:

* музыкальный зал для детей до 7 лет при проектной мощности организации от 120 до 250 детей - 50 кв.м;
* музыкальный зал для детей до 7 лет при проектной мощности организации от 250 детей - 100 кв.м;
* физкультурный зал или объединенный физкультурный и музыкальный зал для детей старше 7 лет при проектной мощности организации менее 250 детей – 75 кв.м;
* актовый зал для детей старше 7 лет – не менее 0,65 кв.м / посадочное место;
* спортивный зал для детей старше 7 лет - 10 кв.м / человека.

**2.3.4**. Убедиться в наличии надлежащего теплового режима в помещении:

* для детей до 7 лет в физкультурном и музыкальном залах: в холодный период года - 19-21°С; в теплый период года - не более 28°С, нижняя граница идентична холодному периоду года;
* для детей старше 7 лет: в холодный период года в актовом зале - 18-24°С, в спортивном зале - 18-20°С; в теплый период года - не более 28°С, нижняя граница идентична холодному периоду года.

**2.3.5.** Удостовериться в наличии аптечки первой помощи и укомплектованности ее медикаментами.

**2.3.6.** Убедиться в правильной расстановке стульев (кресел), проверить их на устойчивость. Запрещается уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.

**2.3.7.** Оценить состояние сцены, покрытие которой не должно иметь дефектов, устойчивость и безопасность декораций.

**2.3.8.** Проверить исправность звуковой и музыкальной аппаратуры, шнуров питания.

**2.3.9.** Провести осмотр санитарного состояния помещения, в котором планируется проведение массового мероприятия с участием детей.

**2.3.10.** Провести сквозное проветривание помещения, открыв окна с ограничителями и двери.

**2.3.11**. Перед проведением массового мероприятия на территории образовательной организации провести осмотр санитарного состояния площадки, которая не должна быть сырой и иметь дефекты, содержать битое стекло, проволоку, камни и иные травмирующие предметы.

**2.4.** Педагогам, участвующим в массовом мероприятии с детьми:

**2.4.1.** Внимательно ознакомиться под подпись с приказом руководителя о проведении массового мероприятия.

**2.4.2.** Провести с детьми инструктаж по правилам безопасного поведения во время проведения массового мероприятия.

**2.5.** Приступать к проведению массового мероприятия разрешается при соответствии помещения гигиеническим нормативам, требованиям противопожарного режима, после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

**3. Требования охраны труда во время мероприятия**

**3.1.** В период проведения массового мероприятия запрещается закрывать входные двери и двери эвакуационных выходов на ключ.

**3.2.** Запрещается закрывать и ухудшать видимость включенных световых оповещателей «Выход», обозначающих эвакуационные выходы.

**3.3.** Соблюдать порядок в зале, не загромождать выходы и проходы, подходы к первичным средствам пожаротушения.

**3.4.** Мультимедийный проектор, компьютер, ноутбук и иные ЭСО использовать на массовом мероприятии в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

**3.5.** При использовании мультимедийного проектора с демонстрацией обучающих фильмов или иной информации, выполнять мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

**3.6.** При проведении массового мероприятия категорически запрещается применять открытый огонь и пиротехнические средства, устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, которые могут способствовать возникновению возгораний.

**3.7.** Не использовать в помещении при проведении культурно-массового мероприятия переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, а также не сертифицированные удлинители.

**3.8.** При проведении массовых мероприятий запрещается:

* находиться в дверных проемах выходов из зала;
* блокировать двери эвакуационных выходов;
* использовать декорации, выполненные из горючих материалов, без огнезащитной обработки;
* применять иллюминацию, не имеющую соответствующего сертификата соответствия;
* применять дуговые прожекторы и свечи;
* использовать самодельные цветомузыкальные установки, электромузыкальную аппаратуру;
* превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в зале (помещении) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре; при отсутствии нормативных требований о максимальном допустимом количестве людей в помещении следует исходить из расчета не менее 1 кв. метра на одного человека;
* закрывать входные двери и двери эвакуационных выходов на ключ.

**3.9.** При использовании звуковой и музыкальной аппаратуры, ЭСО, мультимедийного проектора и иных электроприборов запрещается:

* смотреть прямо на луч света исходящий из проектора, прежде чем повернуться к залу лицом, необходимо отступить от экрана в сторону;
* прикасаться к работающему или только что выключенному мультимедийному проектору, необходимо дать ему остыть;
* включать в электросеть и отключать от неё аппаратуру мокрыми руками;
* нарушать последовательность включения и выключения;
* размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
* перемещать включенные в электросеть электроприборы;
* разбирать включенные в электросеть электроприборы;
* сгибать и защемлять кабели питания;
* прикасаться к шнурам питания с поврежденной изоляцией;
* оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электроприборы.

**3.10.** Лицам, ответственным за проведение массового мероприятия:

* на время проведения культурно-массового мероприятия обеспечить дежурство сотрудников образовательной организации в помещении и на сцене.
* неотлучно находиться на массовом мероприятии;
* следить за безопасным ходом массового мероприятия, быть внимательным, не отвлекаться посторонними делами.

**3.11.** Педагогам, участвующим в массовом мероприятии с детьми:

* неотлучно находиться на массовом мероприятии;
* обеспечить строгое соблюдение детьми требований пожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия;
* поддерживать дисциплину и порядок во время проведения массового мероприятия, не разрешать детям самовольно уходить с места проведения мероприятия без разрешения педагогического работника;
* запрещать детям в маскарадных костюмах из марли, ваты, бумаги находиться рядом с ёлкой, а также зажигать бенгальские огни, пользоваться хлопушками.
* контролировать соблюдение детьми безопасного расстояния до ёлки;
* не допускать прикосновения детей к гирлянде, шнурам питания и электроприборам.

**3.12**. Запрещается проводить перед началом или во время массового мероприятия огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы.

**3.13.** Не допускается выполнение работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, в период проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

**3.14.** Соблюдать при проведении массовых мероприятий настоящую инструкцию по охране труда, иные инструкции по охране труда при использовании в школе, детском саду или лагере звукового, музыкального, компьютерного и мультимедийного оборудования, установленное время проведения мероприятия.

**3.15.** Запрещается хранение декораций, бутафории, инвентаря и другого имущества под лестничными маршами и площадками, а также в подвальных и технических этажах под актовым (музыкальным) залом.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

* выход из строя звуковой и музыкальной аппаратуры, ЭСО и иных электроприборов, иллюминации вследствие неисправности, износа;
* пожар, возгорание, задымление, поражение электрическим током, вследствие неисправности электрооборудования, электроприборов;
* ухудшение погодных условий при проведении мероприятия на территории;
* террористический акт или угроза его совершения.

**4.2.** При выявлении нарушения целостности изоляции шнуров питания, неисправности мультимедийного проектора, звуковой и музыкальной техники, ЭСО и иных электроприборов, ощущении запаха тлеющей изоляции электропроводки, необходимо немедленно отключить электропитание данного электроприбора и изъять его с места использования.

**4.3.** При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды немедленно обесточить.

**4.4**. При получении участником массового мероприятия травмы следует оперативно оказать ему первую помощь, воспользовавшись аптечкой первой помощи, вызвать медицинского работника или транспортировать пострадавшего в медицинский кабинет, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103, сообщить руководителю образовательной организации, родителям (законным представителям).

**4.5.** При загорании одежды на участнике массового мероприятия не позволять ему бежать, немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало для изоляции очага возгорания и потушить пламя.

**4.6.** Порядок действий при пожаре ответственного за проведение массового мероприятия:

* обнаружив пожар, возгорание, задымление или признаки их наличия прекратить проведение мероприятия;
* дать команду педагогам, участвующим в массовом мероприятии, эвакуировать детей из помещения;
* немедленно сообщить о пожаре в пожарную охрану по номеру телефона 101 (112) с указанием наименования организации, адреса места расположения и места возникновения пожара, а также фамилии сообщающего информацию;
* задействовать вручную АПС, если не сработала;
* сообщить о пожаре руководителю образовательной организации;
* начать тушение пожара в начальной его стадии первичными средствами пожаротушения, при иной стадии пожара - приступить к помощи педагогам по эвакуации детей из помещения и здания.

**4.7.** Порядок действий при пожаре педагогических работников, участвующих в массовом мероприятии:

* при возникновении пожара первыми из помещения необходимо эвакуировать детей, быстро и без паники организовать их в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее близкий и безопасный к выходу путь, вывести детей из помещения в безопасное место;
* при задымлении помещения укажите детям пригнуться, прикрыть рот и нос материей и выводить так;
* если на мероприятии присутствуют родители, привлеките их для помощи в эвакуации;
* не оставлять детей без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
* после того, как дети эвакуированы в безопасное место, сверьте по списку, все ли на месте, доложите руководителю о том, что все дети находятся с вами в безопасности.

**4.8.** При проведении массового мероприятия на территории (площадке) и изменении метеорологической ситуации (дождь, снег, резкое похолодание, порывы ветра) проведение массового мероприятия останавливается, при наличии возможностей - переносится в здание.

**4.9.** В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

**5. Требования охраны труда по окончании мероприятия**

**5.1.** Выключить звуковую и музыкальную аппаратуру, ЭСО, мультимедийный проектор и иные электроприборы, электрические гирлянды и иллюминацию. Отключить от электросети.

**5.2.** После организованного выхода детей провести осмотр санитарного состояния помещения.

**5.3**. Расположить аппаратуру и электроприборы, декорации в места хранения.

**5.4.** Тщательно проветрить помещение, открыв окна с ограничителями и двери.

**5.5.** Убедиться в противопожарном состоянии помещения, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах.

**5.6.** Известить непосредственного руководителя о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время проведения массового мероприятия.

**5.7.** Закрыть окна, отключить свет и при отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

*Инструкцию разработал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

*СОГЛАСОВАНО
Специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.*