**Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я**

**Администрация Неманского муниципального округа**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. НЕМАНА»**

**(МАОУ «СОШ №2 г. Немана»)**

Российская Федерация,238710, Калининградская область, город Неман, улица Октябрьская, дом 17,

ОКПО 48768420, ОГРН 1023901955395, ИНН/КПП 3909026072/390901001 тел./факс. (8-40162)- 2-32-03, E-mail: shcola2.neman@mail.ru, http://shcola2neman.ru



|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОИ.о. директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /М.А. Жеребцова/«\_\_»\_\_\_ 2023 г |

**Инструкция по охране труда при работе на принтере**

**ИОТ-044-2023**

**1.1.** Настоящая инструкция по охране труда при работе на принтере разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», применяемым с 1 января 2023 года; Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и № 40 от 2 декабря 2020 года «Об утверждении СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», а также разделом Х Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда, с учетом технической документации производителей принтеров.

**1.2.** Данная инструкция по охране труда при использовании принтера устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончанииработы сотрудника, выполняющего работы по распечатыванию с использованием принтера, требования охраны труда в аварийных ситуациях, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на принтере.

**1.3**. К самостоятельной работе на принтере допускаются лица, которые:

* не имеют каких-либо медицинских противопоказаний для работы на принтере;
* прошли вводный инструктаж и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный руководителем Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев;
* ознакомились с настоящей инструкцией по охране труда при работе на принтере.

**1.4.** Сотрудник, осуществляющий выполнение работ на принтере, должен иметь I квалификационную группу допуска по электробезопасности.

**1.5.** Опасные и (или) вредные производственные факторы, которые могут воздействовать на сотрудника при работе с принтером, отсутствуют.

**1.6.** Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе с принтером:

* нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
* снижение общего иммунного состояния организма вследствие продолжительного воздействия на работника электромагнитного излучения при работе с принтером;
* поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток и вилок, шнуров питания с поврежденной изоляцией, несертифицированных и самодельных удлинителей, при отсутствии заземления / зануления;
* поражение электрическим током при использовании неисправного принтера;
* химические вещества, входящие в состав красок, порошков копировально-множительных аппаратов при прикосновении к ним или вследствие нагревания тонера;повышенный уровень шума.

**1.7.** В целях соблюдения требований охраны труда при работе на принтере необходимо:

* знать и соблюдать требования электро- и пожаробезопасности, охраны труда и производственной санитарии при выполнении работ на принтере;
* соблюдать правила личной гигиены;
* знать способы рациональной организации рабочего места;
* иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ на принтере, знать основные способы защиты от их воздействия;
* пользоваться принтером согласно инструкции по эксплуатации производителя;
* нать порядок действий при поломке, возгорании принтера, сигналы оповещения о пожаре;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
* выполнять режим рабочего времени и времени отдыха;
* при совместном использовании персонального компьютера и принтера соблюдать инструкцию по охране труда при работе на компьютере.

**1.8.** В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При неисправности принтера, шнура питания сообщить непосредственному руководителю и не использовать его в работе до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

**1.9.** Запрещается выполнять работу на принтере, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

**1.10.** Сотрудник, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей инструкции по охране труда при работе на принтере, рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**

**2.1.** Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в помещении, в котором находится принтер, убедиться в исправности электрооборудования:

* осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
* уровень искусственной освещенности в помещении должен составлять 300 люкс;
* корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

**2.2**. Убедиться в свободности выхода из помещения, проходов.

**2.3.** Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности. Удостовериться в наличии аптечки первой помощи.

**2.4.** Произвести сквозное проветривание помещения, открыв окна и двери. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями. При наличии приточно-вытяжной вентиляции задействовать ее.

**2.5**. Убедиться в безопасности рабочего места:

* проверить находящуюся мебель на предмет ее устойчивости и исправности;
* убедиться в отсутствии внешних повреждений принтера, целостности корпуса и основных узлов;
* убедиться в целостности и отсутствии повреждений персонального компьютера (ноутбука);
* ценить целостность шнуров питания, проверить плотность их подведения к принтеру, персональному компьютеру (ноутбуку);
* не допускать переплетения, скручивания, защемления шнуров питания;
* оценить правильное расположение и устойчивость персонального компьютера (ноутбука) и принтера, подключаемого к нему;
* убедиться в отсутствии посторонних предметов на принтере, компьютере и шнурах питания;
* убедиться в наличии достаточного количества бумаги для печати.

**2.6**. Рационально организовать рабочее место, привести его в порядок. Убрать посторонние предметы и все, что может препятствовать безопасному выполнению работы на принтере и создать дополнительную опасность.

**2.7.** Проверить наличие свободного доступа ко всем функциональным частям принтера и их исправность.

**2.8.** При необходимости протереть поверхность принтера с помощью специальных салфеток.

**2.9.** Дополнительную бумагу для печати располагать так, чтобы в обращении с ней не требовалось делать лишних движений, по правилу: с левой стороны то, что берете левой, с правой - что берете правой рукой.

**2.10.** Аккуратно подключить принтер к персональному компьютеру (ноутбуку) с помощью кабеля производителя устройства. Провод должен свободно и с запасом доставать до порта.

**2.11.** Включить персональный компьютер (ноутбук), принтер, удостовериться в их исправности, отсутствии предупредительных звуковых, световых или текстовых сигналов, сообщающих о поломке.

**2.12.** Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

**3. Требования охраны труда во время работы**

**3.1.** После включения дать лазерному принтеру время прогреться (1-2 мин), струйному – возможность провести диагностику и чистку печатающей головки.

**3.2.** Принтер использовать только в исправном состоянии и в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом.

**3.3.** Для печати использовать чистую специальную бумагу для принтера.

**.4.** Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю (опираться на принтер, качаться на стуле и т.п.).

**3.5.** Следить за исправной работой принтера, быть внимательным в работе, не отвлекаться посторонними делами и разговорами.

**3.6.** Не наклоняться над работающим принтером.

**3.7.** Не допускать попадания внутрь устройства скрепок, кнопок и других мелких металлических предметов.

**3.8.** Не перегружать принтер. После печати каждых 100 листов делать пятиминутные перерывы, отключив электропитание устройства.

**3.9.** Во время работы на принтере необходимо соблюдать порядок, не загромождать рабочее место документацией, бумагой и любыми другими предметами. Не загромождать выходы из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

**3.10.** В процессе работы соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

**3.11.** Поверхности принтера, к которым осуществлялось прикосновение в процессе работы, мышь и клавиатуру компьютера (ноутбука) ежедневно дезинфицировать в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

**3.12.** Рассыпанный тонер аккуратно собрать пылесосом, для уборки краски использовать губку, салфетки.

**3.13.** При длительной работе с документами, длительной печати с целью снижения утомления через час работы делать перерыв на 10-15 минут.

**3.14.** Для поддержания здорового микроклимата через каждые 2 ч работы в помещении осуществлять проветривание, при этом окна фиксировать в открытом положении крючками или ограничителями. После продолжительной печати на принтере в обязательном порядке проветрить помещение.

**3.15.** При использовании принтера запрещается:

* включать в электросеть и отключать от неё устройство мокрыми и влажными руками;
* включать принтер совместно с другим электрооборудованием или аппаратурой высокой мощности от одного источника электроснабжения;
* допускать попадания влаги на поверхности принтера;
* нарушать технологические процессы устройства;
* доставать замятую бумагу из принтера руками при включенном электропитании;
* использовать колющие и режущие инструменты и предметы для изъятия из принтера зажатой бумаги;
* открывать и производить чистку принтера при включенном электропитании;
* выполнять выключение рывком за шнур питания;
* размещать на принтере какие-либо вещи;
* передвигать включенный в электрическую сеть принтер;
* разбирать включенное в электросеть устройство печати;
* прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией шнурам питания;
* сгибать и защемлять кабели питания;
* оставлять без присмотра включенный в электрическую сеть принтер, покидать рабочее место, не выключив устройство печати.

**3.16.** Не допускать к работе с принтером посторонних лиц, сотрудников, не имеющих достаточного опыта работы с данного вида техникой.

**3.17.** Соблюдать во время работы настоящую инструкцию по охране труда при работе на принтере, установленный режим рабочего времени (труда) и времени отдыха.

**3.18.** Выключать принтер, когда его использование приостановлено.

**3.19.** Запрещается ремонтировать устройство печати персоналу, не имеющему допуска к этим работам.

**3.20.** В целях обеспечения необходимой естественной освещенности помещения не ставить на подоконники цветы, не располагать папки, документы и иные предметы.

**3.21.** Не использовать в помещении, где осуществляется печать, переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, с открытой спиралью, а также кипятильники, плитки и не сертифицированные удлинители.

**3.22.** Не допускать увеличения концентрации пыли и бумаги в помещении, где проводится работа с принтером.

**4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

**4.1.** Не допускается приступать к работе с принтером при плохом самочувствии или внезапной болезни.

**4.2.** Перечень основных возможных аварийных ситуаций, причины их вызывающие:

* щущение действия электрического тока, поражение током при неисправности принтера, шнура питания, отсутствии заземления (зануления);
* пожар, возгорание, задымление, искрение вследствие неисправности принтера.

**4.3.** При возникновении неисправности в принтере (посторонний шум, искрение, ощущение действия электрического тока, запаха тлеющей изоляции электропроводки) прекратить с ним работу и обесточить, сообщить непосредственному руководителю и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

**4.4.** Отключить принтер при прекращении подачи электроэнергии.

**4.5.** В случае получения травмы прекратить работу, позвать на помощь, воспользоваться аптечкой первой помощи, при необходимости обратиться в медицинский пункт или медицинское учреждение, поставить в известность непосредственного руководителя. При получении травмы иным сотрудником оказать ему первую помощь, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь по номеру телефона 103 и сообщить о происшествии руководителю. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом.

**4.6**. В случае возникновения задымления или возгорания принтера прекратить работу, по возможности обесточить его, вывести людей из помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по номеру телефона 101 (112), оповестить голосом о пожаре и вручную задействовать АПС, сообщить руководителю. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

**5. Требования охраны труда после завершения работы**

**5.1.** По окончании работы выключить принтер и обесточить отключением из электросети. При отключении из электророзетки не дергать за шнур питания.

**5.2.** Внимательно осмотреть рабочее место, привести его в порядок. Убрать документацию в места хранения.

**5.3.** Убрать рабочее место от использованной бумаги. Проконтролировать вынос сгораемого мусора из помещения.

**5.4.** Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, что противопожарные правила в помещении, где установлен принтер, соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность, проконтролировать установку перезаряженного (нового) огнетушителя.

**5.5**. Тщательно проветрить помещение.

**5.6.** Вымыть руки с мылом.

**5.7.** Известить непосредственного руководителя о недостатках, влияющих на безопасность труда при использовании принтера, обнаруженных во время работы.

*Инструкцию разработал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

*СОГЛАСОВАНО
Специалист по охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/
«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.*