

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. НЕМАНА»

ПРИНЯТА на заседании педагогического совета Протокол № 7 от 25.05.2023 г.	УТВЕРЖДАЮ И.о. директора МАОУ «СОШ № 2 г. Немана» М.А.Жеребцова (приказ от 26.05.2023 г. № 314-п)
СОГЛАСОВАНА Муниципальный куратор директор МБОУ «СОШ пос. Новоколхозное» М.А.Финашина	

**Среднесрочная
программа развития
МАОУ «СОШ № 2 г. Немана»
на 2023 – 2024 учебный год**

Паспорт среднесрочной программы развития

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МАОУ «СОШ № 2 г. Немана» на 2023-2024 учебный год
Цель и задачи программы	<p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> • повышение качества образования в МАОУ «СОШ № 2 г. Немана»; • создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке; • совершенствование организации учебного процесса; • создание условий для повышения профессионального мастерства. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование внутренней системы оценки образования на всех уровнях образовательной организации; • Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогических кадров; • Организация работы по повышению мотивации обучающихся; • Формирование положительного имиджа образовательной организации; • Привлечение родителей к жизни школы.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положительная динамика показателей мониторинга обучающихся по результатам оценочных процедур: ЕГЭ, ОГЭ, ВПР 2. Положительная динамика показателей внутренней системы оценки качества образования по достижению предметных, метапредметных и личностных результатов 3. Повышение уровня квалификации педагогических работников
Методы сбора и обработки информации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг учебных достижений обучающихся 2. Анализ работы педагогических кадров школы 3. Анкетирование для выявления обучающихся с низкой мотивацией и рисками учебной неуспешности
Этапы реализации программы	<p><u>1 этап:</u> анализ текущего состояния и тенденций развития школы для определения мероприятий, показателей, индикаторов и сроков исполнения программы. Прохождение мониторинга на определение предметно-методических дефицитов;</p> <p><u>2 этап:</u> - реализация мер, направленных на развитие школы; промежуточный контроль реализации программы;</p> <p><u>3 этап:</u> - подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.</p>

Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	<ul style="list-style-type: none"> • Разработка концепции развития образовательной организации; • Разработка среднесрочной программы развития образовательной организации; • Разработка программы антирисковых мер.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> • Повышение методического уровня и компетенций педагогов. • Повышение качества образования обучающихся. • Уменьшение доли обучающихся с низкой учебной мотивацией
	<ul style="list-style-type: none"> • Уменьшение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности • Увеличение процента вовлечения родителей в жизнь школы, её управления
Исполнители	Администрация, коллектив школы
Порядок управления реализацией программы	<p>Управление работой по программе развития и оценка эффективности ее реализации осуществляется администрацией школы, педагогическим советом, представителями родительской общественности.</p> <p>По мере необходимости будет производиться корректировка программы.</p>

Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Основное содержание программы

Цель образовательной организации заключается в создании условий для обеспечения доступности качественного образования и возникновения положительной динамики образовательных результатов школы посредством деятельности всех участников образовательных отношений.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

1. Повышение компетентности и методического мастерства педагогов;
2. Повышение эффективности управления образовательной деятельностью;
3. Повышение качества образования.

№ п/п	Мероприятия	Цель	Показатели	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности						
1.1	Мониторинг организации преподавания предметов (варианты выбора элективных курсов в соответствии с направленностью)	Эффективность преподавания предметной области	Повысить % по качеству преподавания предметной области	Июнь-август	Замдиректора по УВР, учителя- предметники, руководители МО	Повышение качества преподавания курса
1.2	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; -результаты успеваемости обучающихся по итогам полугодия, года	Выявление эффективности преподавания предмета	Повысить % по качеству знаний	Октябрь, Декабрь, март, май	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Повышение качества преподавания предмета

1.3	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся с рисками учебной неуспешности.	Привлечение внимания родителей (законных представителей) к повышению учебной мотивации обучающихся на 5 % к концу учебного года	100 % обучающихся с рисками учебной неуспешности повысили оценки на 5%	25 мая	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР, учителя-предметники, классные руководители	Составление плана работы с обучающимися с рисками учебной неуспешности
1.4	Участие в независимых исследованиях качества начального, основного и среднего общего образования, проведение мониторинга, ВПР, ГИА	Выявление и анализ образовательных проблем	Результат независимой оценки: % неуспевающих учащихся	Март-июнь	Зам.директора по УВР, учителя- предметники	Анализ образовательных проблем, организация работы с обучающимися
1.5	Создание актива/группы детей с высоким потенциалом в каждом классе	Организация наставничества "ученик-ученик" для повышения учебной мотивации обучающихся на 5 % к концу учебного года	Создан актив обучающихся в каждом классе	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители	Повысилась учебная мотивация обучающихся на 5 % к концу учебного года
1.6	Разработка специальной системы домашних заданий	Повышение учебной мотивации обучающихся к освоению проблемных тем на 10%	Увеличение положительных результатов на оценочных процедурах на 10 % Повышение интереса к предмету	30 сентября	Замдиректора по УВР, учителя- предметники	Повышение учебной мотивации на 10% Снижена доля обучающихся с рисками учебной неуспешности на 10%

1.7	Контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся	Повышение положительных результатов, сокращение % задолженностей, сокращение % пропусков уроков без причины	Увеличение положительных результатов, сокращение пропусков уроков	Каждую неделю	Администратор сайта	Повышение качества обученности, предупреждение академической задолженности
2. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических кадров						
2.1	Проведение мониторинга на выявление предметно-методических дефицитов	Выявление предметно-методических дефицитов. Составление индивидуального маршрута повышения профессиональных компетенций	Похождение диагностики на выявление предметно-методических дефицитов	Март -сентябрь	Зам.директора по УВР	Выявление дефицитов, составление индивидуального маршрута педагога

2.2	Организация и проведение методических совещаний, открытых уроков, мастер-классов	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.	В раз в четверть, год	В течение года	Замдиректора по УВР, учителя-предметники, руководители МО	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования, обмен опытом, повышение профессиональных компетенций
2.3	Внедрение системы наставничества в ОУ	Взаимодействие педагогов по подготовке и участию в профессиональных, научно-исследовательских конкурсах,	Создано сообщество наставников в ОУ	К декабрю года	Замдиректора по ВР, учителя ОУ	Обмен опытом, повышение педагогического мастерства

		по минимизации выявленных дефицитов				
2.4	Участие в муниципальных и региональных конкурсах педагогического мастерства	Выявление % успешных практик по преподаванию различных предметов к концу 2024 года	Не менее 1 в год	В течение года	Замдиректора по УВР, учителя ОУ	Повышение потенциала для самообразования и саморазвития
2.5	Организация и проведение семинаров-практикумов	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения	Не менее 1 в год	В течение года	Замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, директор ОУ	Повышение педагогического мастерства через систему открытых уроков, мастер-классов

		современных технологий обучения.				
2.6	Участие в очных вебинарах, научных конференциях и т.д.	Создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов и средств обучения; совершенствования педагогических технологий и внедрения современных технологий обучения.	Не менее 1 в год	В течение года	Администрация ОУ, учителя-предметники, руководители МО	Представление опыта работы, повышение профессиональных качеств через обмен опытом

2.7	Прохождение профессиональной курсовой подготовки, переподготовки	Повышение профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров	1 раз в 3 года	В течение года	Замдиректора по УВР, орган, осуществляющий управление в сфере образования муниципального района	Повышение качества преподаваемого предмета
2.8	Составление индивидуальной рейтинговой карты на каждого педагога	Привлечение дополнительных ресурсов на материальное стимулирование коллектива школы к концу 2024 года	Сдача отчета о профессиональных достижениях 1 раз в четверть	В течение года	Администрация ОУ, учителя- предметники	Повышение мотивации педагогических работников, стимулирование педагогических работников
3. Низкий уровень мотивации обучающихся						
3.1	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам	Выявить одаренных детей по предметам	Составление базы одаренных детей	Сентябрь – октябрь	Зам.директора по УВР ВсОШ, учителя- предметники	Проведение школьного этапа ВсОШ по предметам. Выстроенная работа с одаренными детьми
3.2	Организация участия обучающихся в массовых всероссийских и международных предметных конкурсах	Выявить одаренных детей по предметам	Составление план работы с одаренными детьми. Вовлечение родителей процесс обучения	В течение 2023-2024 года	Замдиректора по ВР, замдиректора по УВР, учителя-предметники	Создание условий для выявления и развития интереса к школьным предметам

3.3	Подготовка учащихся к участию в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ по предметам	Выявить одаренных детей по предметам	Составление план работы с одаренными детьми. Вовлечение родителей процесс обучения	Ноябрь - март	Замдиректора по УВР ВсОШ, учителя-предметники	Участие школьников во всех этапах ВсОШ по предметам
3.4	Подготовка и участие в проектно-исследовательской деятельности, выступления на научно-практических конференциях	Развитие навыка публичного выступления, исследовательской деятельности	Повышение % участия в конкурсах	Сентябрь - май	Замдиректора по УВР, учителя предметники	Выявление одаренных детей
3.5	Работа с одаренными детьми	Составить индивидуальный маршрут подготовки обучающихся для участия в различного уровня конкурсах	Повышение % участия в конкурсах	Сентябрь-май	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, учителя - предметники	Составление портфолио, индивидуального маршрута развития ребенка
3.6	Организация бесед, встреч с представителями профильных организаций, выпускниками ОУ	Популяризация различных видов профессиональной деятельности среди обучающихся ОУ, помощь в выборе профессии	Повышение мотивации	В течении действия программы	Администрация, коллектив школы	Повышение мотивации обучающихся к изучаемым предметам
3.7	Анкетирование среди учащихся и родителей	Анализ удовлетворенности учебной деятельности	Повышение % вовлеченности родителей	25 мая	Администрация ОУ, коллектив школы	Анализ деятельности школы

4. Дефицит педагогических кадров

4.1	Составить кадровый прогноз школы	Составление кадрового прогноза школы	Количество вакантных должностей согласно кадровому прогнозу	Май	Администрация ОУ	Сокращение дефицита
4.2	Привлечение к работе студентов старших курсов, обучающихся на педагогических специальностях, внедрение практик сетевого взаимодействия	Восполнение дефицита кадров через взаимодействие между школами к 2024 году	Заключение договора на прохождение практики на базе ОУ	К концу 2 года	Администрация ОУ	Вовлечение в профессию, восполнение дефицита
5. Низкий уровень вовлечения родителей						
5.1	Личные индивидуальные беседы\консультации с родителями по отдельному графику в формате на выбор	Повышение учебной мотивации у родителей и детей на 15% через формирование педагогических умений к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) вовлечены в жизнь школы	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
5.2	Совместная деятельность, мероприятия с детьми и родителями	Привлечение до 90% родителей (законных представителей) к жизни школы к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) влечены в жизнь школы	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы
5.3	Проведение практикоориентированных родительских собраний	Привлечение до 90% родителей (законных представителей) к жизни школы к концу учебного года	90 % родителей (законных представителей) влечены в жизнь школы	Один раз в год	Классные руководители, Замдиректора по УВР, педагог-психолог	Привлечено родителей (законных представителей) к жизни школы

6. Низкий уровень оснащения школы

6.1	Участие в региональном проекте "Успех каждого ребенка"	Обеспечение к 2024 доступных для каждого и качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до 80% от общего числа детей, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей	Открыт курс дополнительного образования	1 сентября 2022	Администрация, коллектив школы	Обеспечение к 2024 году доступных для каждого качественных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем увеличения охвата дополнительным образованием до, обновления содержания и методов дополнительного образования детей, развития кадрового потенциала и модернизации инфраструктуры системы дополнительного образования детей
-----	--	--	---	-----------------	--------------------------------	---

6.2	Участие во всероссийских, региональных проекта, грантовых конкурсах	Привлечение дополнительных ресурсов на обновление материально-технической базы школы к концу 2024 года	Подготовлено не менее 2 проектов на конкурсы инициативного бюджетирования	Декабрь	Администрация, коллектив школы Инициативная группа обучающихся 8-11 классов	Привлечение дополнительных ресурсов на обновление материально-технической базы школы к концу 2024 года
7. Анализ и рефлексия работы по программе						
7.1	Анализ проделанной работы	Сбор документов для анализа	Размещение данных мониторинга в ИС	Ноябрь	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Анализ документов для мониторинга, подтвержденные куратором
7.2	Экспертиза документов	Сравнение полученных результатов, составление аналитической справки	Экспертиза документов	Декабрь 2024	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Составление анализа
7.3	Подведение итогов проекта	Подведение итогов, осмысление результатов реализации программы; оценка эффективности программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения	Заседание МС	Декабрь 2024	Муниципальный куратор, администрация ОУ	Рефлексивный анализ результатов

Механизм реализации программы:

Руководителем программы является руководитель ОУ.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и совершенствование механизма реализации программы.