



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Администрация Неманского муниципального округа
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 г. НЕМАНА»

Российская Федерация, 238710, Калининградская область, город Неман, улица Октябрьская, дом 17,
тел./факс. (8-40162)- 2-32-03, E-mail: shcola2.neman@mail.ru

Приказ № 245-П

от 28.05.2024

**Об организации работы
детского летнего оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей
в МАОУ «СОШ №2 г. Немана»**

В соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», на основании СП 3.1. /2.4.3598-20, Устава школы, в соответствии с постановлением администрации Неманского муниципального округа № 302 от 12.04.2023 «Об организации работы детских летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием в Неманском муниципальном округе»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать работу детского летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей в 1 смену на базе МАОУ «СОШ № 2 г. Немана» в количестве 148 человек;
- 1.1 Утвердить график работы детского летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей с 03.06.2024 по 27.06.2024г. (21 день);
- 1.2 Установить двухразовое питание (завтрак, обед) в день на 1 ребенка стоимостью 250 рублей;
- 1.3 Утвердить списочный состав учащихся лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.4 Утвердить штатное расписание работников лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.5 Утвердить «Положение о лагере с дневным пребыванием детей» (Приложение);
- 1.6 Утвердить программу лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.7 Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.8 Утвердить Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.9 Утвердить План работы лагеря с дневным пребыванием детей (Приложение);
- 1.10 Утвердить должностные инструкции работников и инструкции по охране труда и технике безопасности;
- 1.11 Утвердить программу производственного контроля.

- 1.12 Утвердить график работы сотрудников;
2. Назначить начальником летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей **Абрамову Т.А.**, старшим воспитателем **Квашину Е.В.**;
3. **Начальнику** летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей **Абрамовой Т.А.**:
 - 3.1 Укомплектовать штат лагеря с дневным пребыванием детей квалифицированными кадрами в соответствии с потребностями, продумать и утвердить график их работы;
 - 3.2 Разработать и утвердить должностные инструкции на всех работающих в пришкольном лагере;
 - 3.3 Провести необходимые инструктажи персонала (с регистрацией в специальном журнале) по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев среди обучающихся;
 - 3.4 Строго следить за выполнением санитарно - эпидемиологических норм, соблюдением правил техники безопасности персонала и детьми при проведении досуговых мероприятий;
 - 3.5 Уделить особое внимание организации отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и группы «риска»;
 - 3.6 Включить представителей лагеря в бракеражную комиссию по месту организации питания детей;
 - 3.7 Обеспечить организацию и контроль за страхованием детей;
 - 3.8 Совместно с МО МВД России «Неманский», ОГТИБДД МО МВД России «Неманский» организовать работу по профилактике правонарушений и дорожно - транспортного травматизма;
 - 3.9 По окончании смены представить в отдел образования обобщенную информацию о ходе и итогах проведения смены летнего отдыха на бумажном и электронном носителях;
4. **Воспитателям** проводить работу по гигиеническому воспитанию детей, привитию навыков здорового образа жизни, профилактике наркомании и табакокурения;
 - 4.1 Включить в планы воспитательной работы с детьми проведение инструктивных занятий по обучению детей правилам поведения на воде; профилактике травматизма, отравления ядовитыми ягодами, растениями, грибами; пешеходным правилам, правилам пожарной безопасности, навыкам оказания первой медицинской помощи;
5. Организовать работу лагеря труда и отдыха, профильных, малозатратных, клубов по интересам, творческих мастерских (**Барсукова А.С.**);
6. Строго следить за выполнением санитарных правил СП 3.1. /2.4.3598-20 «Санитарно -эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы пришкольного лагеря в условиях эпидемиологического распространения новой коронавирусной инфекции», соблюдением правил техники безопасности персонала и детьми при проведении оздоровительных мероприятий (**Абрамова Т.А.**);
9. Обеспечить освещение мероприятий, направленных на оздоровление, отдых и занятость детей и подростков в летний период (**Абрамова Т.А.**);
10. Назначить воспитателями в летнем пришкольном лагере с дневным пребыванием детей с 03.06-27.06.2024 года и возложить на них ответственность за жизнь и здоровье детей следующих сотрудников школы: **Абрамова Татьяна Александровна**, **Алёхина Юлия Николаевна**, **Барсукова Алла Сергеевна**, **Бондарук Валентина Николаевна**, **Бондарук Наталья Викторовна**, **Гридяев Владислав Олегович**, **Доронина Виргиния Петровна**, **Запотьлок Светлана Евгеньевна**, **Каселяускайте Карина Дарео**, **Квашина Елена Владимировна**, **Комаровас Николай Викторович**, **Мкртчян Армине Грачиковна**, **Соатова Анастасия Александровна**, **Трунова Галина Николаевна**, **Терновой Константин Григорьевич**, **Усачёв Александр Анатольевич**, **Финько Наталья Юрьевна**, **Шугай Светлана Семёновна**, **Щукина Елена Степановна**

11. Назначить ответственным за пожарную безопасность в лагере с дневным пребыванием детей заместителя директора по АХР Атаманенко А.Я.;
12. Заместителю директора по АХР Атаманенко А.Я. подготовить лагерь с дневным пребыванием детей в соответствии с рекомендациями ТОУ Роспотребнадзора, Госпожнадзора, Энергнадзора;
13. ~~Контроль за исполнением приказа оставляю за собой~~



И.о. директора школы *М.А. Жеребцова*

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|--------------------|-------------|------------|
| 1. Абрамова Т.А. | <i>Т.А.</i> | 28.05.2024 |
| 2. Барсукова А.С. | <i>А.С.</i> | 28.05.2024 |
| 3. Атаманенко А.Я. | <i>А.Я.</i> | 28.05.2024 |